**МБОУ «Зеленниковская СОШ»**

**У Т В Е Р Ж Д А Ю**

**Председатель Совета трудового коллектива**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОВЕТЕ ТРУДОВОГО**

**КОЛЛЕКТИВА**

**ПРИНЯТ:**

**Решением общего собрания**

**работающих муниципального**

**бюджетного образовательного**

**учреждения муниципального**

**образования «Верхнетоемский**

**муниципальный район»**

**«Зеленниковская средняя**

**общеобразовательная школа»**

**Протокол от 19 декабря 2012 года**

**№ 3**

**Зеленник – 2012**

1. **Общие положения.**
2. Совет трудового коллектива является выборным, постоянно действующим органом демократической системы управления, осуществляющим в условиях широкой гласности свои функции и права от имени всего трудового коллектива МБОУ «Зеленниковская СОШ».
3. В своей деятельности совет трудового коллектива руководствуется законодательными и нормативными документами, регламентирующими деятельность МБОУ «Зеленниковская СОШ».
4. В условиях функционирования совета обеспечивается взаимодействие администрации МБОУ «Зеленниковская СОШ» с трудовым коллективом, отдельными работниками, специалистами.
5. Совет объединяет и централизует функции управления МБОУ «Зеленниковская СОШ» и реализует идеи самоуправления через трудовой коллектив.
6. В своей деятельности совет подотчетен общему собранию (конференции) трудового коллектива МБОУ «Зеленниковская СОШ».
7. На заседания совета (президиума) могут приглашаться директор МБОУ «Зеленниковская СОШ», зам. директора МБОУ «Зеленниковская СОШ», заинтересованные лица, специалисты – консультанты.
8. По рассматриваемым вопросам совет выносит решения, которые считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих членов совета.
9. Решения совета трудового коллектива обязательны для выполнения администрацией и членами трудового коллектива.
10. По обсуждаемым вопросам ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем совета. Содержание протокола доводится до сведения членов трудового коллектива.
11. **Задачи.**

Развитие самоуправления и творческой инициативы трудящихся, мобилизация сил коллектива на решение научно – технических и социально – экономических задач, усиление ответственности коллектива за конечные результаты работы.

1. **Структура и формирование совета.**
2. Совет трудового коллектива избирается на общем собрании коллектива школы открытым голосованием.
3. Собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины общего числа членов.
4. Собрание трудового коллектива решает вопрос о количественном составе совета (в количестве 5 человек).
5. Все члены совета трудового коллектива избираются на равных правах. В совет не избираются сезонные, временные работники, стажеры.
6. Совет трудового коллектива имеет внутреннюю структуру, основными элементами которой являются: председатель, секретарь (избираются советом трудового коллектива), рабочие комиссии.
   1. Председатель:

* Ведет организационную, оперативную работу по текущим вопросам, организует деятельность совета в процессе его заседания;
* Выдает оперативные задания, осуществляет контроль хода подготовки вопросов к заседанию;
* Обеспечивает гласность работы совета и выполнение его решений, предлагает на утверждение совета кандидатуру секретаря;
* Докладывает собранию результаты деятельности совета;
* Подписывает нормативно – правовые акты.
  1. Секретарь:
* Осуществляет делопроизводство;
* Ведет протоколы собраний;
* Осуществляет учет выполнения обязанностей членами совета трудового коллектива.
  1. Рабочие комиссии образуются по отдельным направлениям учебно – хозяйственной деятельности МБОУ «Зеленниковская СОШ».
  2. Члены совета трудового коллектива:
* Принимают участие в решении вопросов, выносимых на обсуждение совета;
* Выполняют порученные им задачи;
* Вносят в совет для рассмотрения предложения, касающиеся жизни трудового коллектива;
* Подчиняются решениям совета, в случае несогласия информирует об этом совет.

1. Совет созывается по мере необходимости.
2. **Функции совета трудового коллектива.**
3. Разработка и утверждение коллективного договора и других нормативно – правовых актов.
4. Согласование Правил внутреннего трудового распорядка ОУ.
5. Участие в проведении аттестации, обеспечение в ходе ее гласности.
6. Оценка уровня социального развития коллектива, изучение потребностей и интересов членов коллектива, участие в планировании социальных и экономических показателей на перспективу.
7. Рассмотрение мероприятий по сохранению здоровья, обеспечению безопасных условий труда, повышению культуры и эстетики производства.
8. Информация трудового коллектива о хозяйственной, экономической и социальной жизни МБОУ «Зеленниковская СОШ».
9. Определение численности и срока полномочий временной комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов по необходимости.
10. Заслушивание сторон, подписавших коллективный договор, о его выполнении.
11. Рассмотрение иных вопросов деятельности ОУ.
12. **Права совета трудового коллектива.**
13. Принимать самостоятельные решения в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством, контролировать выполнение принятых решений.
14. Запрещать незаконные действия любых органов управления и должностных лиц ОУ.
15. Рекомендовать директору МБОУ «Зеленниковская СОШ кандидатуры на должности зам. директора.
16. Привлекать к своей работе любого члена коллектива, запрашивать информацию по рассматриваемым вопросам, выдавать отдельные задания.
17. Перестраивать структуру и характер своей деятельности в процессе развития демократических основ управления.
18. **Ответственность.**

Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на совет трудового коллектива задач и функций несут председатель совета, секретарь совета, его члены.

1. **Заключительные положения.**
2. Постановления и решения совета трудового коллектива могут быть отменены собранием коллектива.
3. Член трудового коллектива не может быть перемещен на другую должность, уволен или подвергнут административным взысканиям и материальным санкциям без согласия трудового коллектива.
4. При невыполнении своих обязанностей, выработке решений, приведших к ущербу учреждения, утере доверия коллектива член совета может быть досрочно лишен своих полномочий. Решение об отзыве члена совета принимается собранием трудового коллектива.
5. Лица, приглашенные на совет трудового коллектива:

* Пользуются правом голоса;
* Могут вносить предложения, заявления;
* Участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

1. Изменения и дополнения в настоящее положение принимаются решением собрания трудового коллектива простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании трудового коллектива.